



Holmegaard Heldagsskole

Skoleåret 2019/2020

Tilsynsrapport

NÆSTVED



Navn på dagbehandlingsskole/institution

Holmegaard Heltidsskole

Overenskomstpart og overenskomst vedrørende undervisning

Næstved Kommune

Institutionsbeskrivelse

Udfyldes af skolen

Organisering

APS selskab

Personale

- 1. Leder
- 3. Pædagoger
- 2. Pædagogisk medhjælper
- 4. Lærere
- 1. Skolesekretær
- 1. Pedel
- 1. Chauffør
- 2 eksterne undervisere

Antal børn

20

Skolens egen beskrivelse af skolen

Holmegaard Heltidsskole er et mindre privat skole- og dagbehandlingstilbud, som har eksisteret siden 2006. Skolen er beliggende i Fensmark på Sydsjælland.

Vi underviser eleverne i et struktureret og overskueligt miljø, hvor der arbejdes med individuelle undervisnings- og behandlingsplaner. Eleverne inddelt i tre hold, som har faste pædagoger og lærere tilknyttet. Vi arbejder i 45 min. undervisningsmoduler afbrudt af formiddagsfrugt og veldækket frokostbord samt frikvarter. Herudover afpasses korte pauser individuelt med eleverne.

Holmegaard Heltidsskoles forståelse omkring unges mulighed for at udøve indflydelse på eget liv er funderet på narrativt grundlag. Vi arbejder med elevernes initiativer og færdigheder til at blive "piloter" i eget liv. Dvs. at de bliver unge mennesker, der ved at omgivelserne reagerer på deres adfærd og initiativ. De får glæde, lyst og handlekraft til at gå nye meningsfulde veje.

Elevgruppen understøttes i at bryde isolation, opbygge et fællesskab og dermed opnå et positivt og optimistisk livs- og fremtidssyn.

Skolen er præget af høj faglighed. Vores undervisning sigter mod afgangsprøven og tilpasses den enkelte elev således, at manglende pensum fra tidligere skoleår indhentes.

Som dagbehandlingstilbud har vi overenskomst med Næstved Kommune og følger kravene til folkeskolens fagrække.

Skolens egen beskrivelse af skolens målgruppe

På skolen har vi 16 – 20 elever i alderen 12-17 år med sociale og psyko-emotionelle problemstillinger. Ofte medfulgt af generelle indlæringsvanskeligheder. Unge der er præget af usikkerhed om egen viden og færdigheder i et sådant omfang, at de enten isolerer sig, handler aggressivt eller på anden vis er på vej til at trække sig fra en selvstændig tilværelse, der retter sig mod uddannelse og erhverv.

Pædagogisk-psykologisk rådgivning

Holmegaard Højskole benytter Psykologisk konsulent Trine Rønne.

Trine Rønne foretager både individuelle elev samtaler, samt supervision af personalet.

Derudover deltager Trine Rønne i den årlige revisitation samt andre relevante møder, hvis nødvendigt.

Materialer medsendt til tilsynet

- Skemaer og timeopgørelser
- Aftale om prøveafholdelse
- Godkendelse af omlægning af understøttende undervisning til to- lærerordning

Tilsyn

(Nedenstående udfyldes af tilsynet)

Hvem har foretaget tilsynet?

Pædagogisk tilsyn:

Ole Thestrup Schmidt, tidligere skoleleder i Næstved Kommune, nu chefkonsulent hos Professionshøjskolen Metropol
Annemette Smedegaard, konsulent i Center for Dagtilbud og Skole, Næstved Kommune

Budget og regnskab:

Charlotte Gudtmann, økonomikonsulent Center for koncernservice og økonomi, Næstved Kommune

Tilsynsperioden

Fra dato til dato: 1. august 2019 til 31. juli 2020

Der er udført anmeldt tilsyn d. 20. november 2019

Der er udført uanmeldt tilsyn d. 25. maj 2020

Tilsynet med de enkelte elever er udført i forbindelse med de årlige revurderingsmøder

Hvad er skolen optaget af

Skolen er ved at bygge ud og forventer at kunne have 0.- 10. klasse fra sommer 2020.

Undervisning

Elevtal dags dato

22 elever

Nyansatte

1 lærer. Skolen har opnormeret med en lærer.
1 chauffør, da skolen kører en ekstra rute for at hente eleverne på deres bopæl.

Tilsynet har set børne- og straffeattester.

Timetal og undervisningstid

Skolen lever op til det lovmæssige timetal og undervisningstid.

Fagrækken

Skolen lever op til fagrækken.

Kompetencedækning

Skolen har fået ansat en tysklærer. Skolen tilkøber en lærer ude fra til undervisning i fysik/kemi. Undervisningen foregår på Gedebjerg Skole.

Skolen har lærere, der kan varetage undervisningen i de nye valgfag.

Understøttende undervisning, herunder evt. omlægning til tolærerordning

Skolen har søgt om en ugentlig times nedsættelse af timerne til understøttende undervisning i forhold til folkeskolelovens § 16b.

Antimobbestrategi

Skolen har en antimobbestrategi, ligger på skolens hjemmeside.

Screening for ordblindhed (særligt fokusområde i 2019/2020)

Alle elever testes hvert år. Hvis der er tegn på ordblindhed tilkøber skolen en konsulent udefra, der kommer om tester den/de pågældende elever for ordblindhed. Testes en elev ordblind får eleven kompenserende hjælpemidler, en it-rygsæk og støttes i at arbejde med it-programmet Intowords samt får adgang til Nota. Skolen har købt en konsulent udefra, som underviser i brugen af programmerne og samtidig deltager skolens danskvejleder, så hun efterfølgende kan undervise de øvrige lærere i brugen.

Elever, der er svage læsere, bliver også introduceret til Intowords.

Skolen indkøber it- rygsæk til elever, der har behov for det ,og de får den med videre i deres uddannelsesforløb, når de forlader skolen.

Skolen arbejder allerede nu på, at en skrivesvag elev i 8. klasse vil kunne indtale stilen til afgangsprøven i 9. klasse ved brug af "Tale til tegn/tekst "

Tilsynet anerkender, at skole har en fin systematik i forhold til arbejdet med at identificere ordblinde elever og i at arbejde med deres læringsprogression.

Motion og bevægelse (særligt fokusområde i 2019/2020)

Skolen starter dagen med en fælles gåtur for alle på skolen hver dag.

Skolen igangsætter lege for mellemtrins eleverne i pauserne.

Ledelsen vurderer, at der i en del af fagene foregår en del motion og bevægelse.

Tilsynet opfordrer til, at skolen tager en didaktisk drøftelse med personalet af motion og bevægelse i undervisningen.

Uddannelsesparathedsvurdering

Uddannelsesvurderingerne er netop færdige for 8. klasse. To elever er vurderet uddannelsesparat, fire er vurderet ikke parate. Skolen taler med eleverne om, at de nu har 1½ år til at nå at arbejde på at blive parate til den ungdomsuddannelse, de ønsker.

Overgang til ungdomsuddannelse

Sommer 2019: Der var plan for dem alle afgangselever. Status er nu: 1 elev er i job, 1 på efterskole, 1 skal i gang med uddannelse nu, 1 i STU, 1 på handelsskole.

Der er følgende planer for de elever, der forlader skolen til sommer i 2020: 1 elev skal i 10. klasse, 2 elever i gymnasiet, 1 i FGU, 2 i EUC, 1 i STU, 1 uafklaret,

Magtanvendelser

Skolen har haft 3 siden sidst. To af den på den samme elev. Skolen har erkendt, at skolen ikke er det rette sted for vedkommende.

Skolen har en klar procedure for, hvordan magtanvendelser kan undgås, og hvordan personalet håndterer magtanvendelser og for efterbehandlingen i forhold til alle parter.

Observation af undervisning

Klassens navn: **Hold 2**

Klassetrin: 8. klasse

Elever: Der går 3 elever i klassen.

P: 14 år

P: 15 år

D: 14 år

Voksne: 1 lærer med undervisningsfag i indskolings dansk, historie og Idræt.

1 pædagogmedhjælper.

Fag: Historie, hvilket stemmer overens med skemaet.

Undervisningen: Klassen arbejder med et team om arbejderbevægelsen.

Eleverne sidder ved individuelle pladser. En elev trækker trøjen op over hovedet, kan ikke rummer at der er tilsyn/fremmede voksen i klassen, men så snart tilsynet er færdig med at tale med eleverne, kommer trøjen på plads.

Klassen er i gang med en Kahoot med 16 spørgsmål på baggrund af det, de har læst i lærebogen "Klar parat historie" om arbejderbevægelsen. Alle elever deltager.

Derefter vises en del af et afsnit fra tv-serien "Historien om Danmark". Afsnittet handler om den danske andelsbevægelse og arbejderbevægelsen, arbejdernes trange kår og hvordan Luis Pio starter den socialistiske bevægelse i Danmark. To elever følger med i tv-afsnittet.

En elev arbejder individuelt med en Clio-online opgave om arbejderbevægelsen. Synes det er lidt svært, med ok.

Undervisningen er relevant og alderssvarende.

Lokalet er indrettet med individuelle arbejdspladser med høje skærme omkring. Der er smartboard og tavle.

Klassens navn: **Hold 4**

Klassetrin: 5. – 6. klasse

Elevtal: 6 elever tilknyttet klassen. 5 er tilstede 1 er fraværende pga. sygdom

Undervisere: 3 voksne i lokalet (normalt 2 voksne). 1 uddannet lærer med undervisningsfag i dansk, tysk, madkundskab. 1 uddannet pædagog, den ekstra voksne er uddannet pædagogmedhjælper.

Elever:

D: 12 år

D: 13 år

D: 12 år

P: 11 år

P: 11 år

D: 11 år

Fag: Tysk, hvilket stemmer overens med tilsendte skema.

Undervisningen: Eleverne skal arbejde med oversættelse af farver fra dansk til tysk. Der er fælles tavleundervisning. Eleverne er opmærksomme på læreren og deltager aktivt med oversættelsen. Niveauet er ikke svært for eleverne. Efter oversættelsen skal eleverne spille banko, hvor de skal koble tegninger med tyske ord. Eleverne udviser lidt utilfredshed med aktiviteten, men går i gang med opgaven med god energi. Eleverne har stor opmærksomhed på læreren, som læser op på tysk under bankospillet.

Undervisningen er relevant og alderssvarende. Niveauet er tilpasset elevgruppen.

Undervisningsmaterialer: Eleverne får udleveret et kopiark fra hjemmesiden

www.gratissskole.dk, kopiarket skal bruges til banko.

Lokalet fremstår velegnet til undervisning. Eleverne sidder ved individuelle arbejdspladser med mulighed for individuel afskærmning. Lokalet er udsmykket med få tegn på læring, fx alfabet, taltabeller mm.

Elevudtalelser: Hvad er det bedst ved at være elev på skolen? "Dansk, har verdens bedste lærer", "frokost"

Hvad kunne gøre det bedre at være elev på skolen? "Ingen tysk"

Aftaler mellem dagbehandlingsskolen og tilsynsmyndighed

(Eventuelt stillede krav til skolen)

Skolens kommentarer til tilsynsrapporten

Dato:

Tilsynsførendes underskrift

Uanmeldt tilsyn

(Nedenstående udfyldes af tilsynet)

Hvem har foretaget tilsynet?

Pædagogisk tilsyn:

Ole Thestrup Schmidt, tidligere skoleleder i Næstved Kommune, nu chefkonsulent hos Professionshøjskolen Metropol

Annemette Smedegaard, konsulent i Center for Dagtilbud og Skole, Næstved Kommune

Budget og regnskab:

Charlotte Gudtmann, økonomikonsulent Center for koncernservice og økonomi, Næstved Kommune

Tilsynsperioden

Der er udført uanmeldt tilsyn d. 25. maj 2020

Tilsynet med de enkelte elever er udført i forbindelse med de årlige revurderingsmøder

Undervisning

Skolens fokus lige nu:

Byggeri af den nye afdeling, der forventes færdigt 1. juni 2020. Tilsynet blev vist rundt.

Corona

Under nedlukningen blev undervisningsmateriale leveret hjem til eleverne til de to første uger samt besked og instruktion om, hvordan onlineundervisningen ville ske. Det var svært for en del elever at skulle modtage undervisningen hjemme. Lærerne var i kontakt med alle familier.

Efter påske startede skolen op med det normale skema.

Afhentning af eleverne er den største udfordring på grund af plads i busserne, så skolen henter eleverne i flere omgange. De yngste møder ind kl. 8, hvorefter busserne kører ud og henter de ældre elever, der starter undervisningen kl. 9

Lærerne underviser i faste teams, så der ikke er lærerskift i løbet af dagen.

Pauserne er forskudte og spisning foregår i klasserne.

Ledelsen vurderer, at det fungerer fint. Eleverne har det fint og holder alle retningslinjer.

Skolen lever op til de sundhedsfaglige retningslinjer.

I Coronaperioden har skolen fået nogle gode erfaringer med selvstyrende teams, som de vil arbejde videre med i den udstrækning, det kan lade sig gøre under hensyntagen til fagligheden.

En anden erfaring er forskudte pauser, som har givet mere ro på skolen.

Skolen vil tage de gode erfaringer med i planlægningen af kommende skoleår.

Elevtal dags dato

24 elever

Der er indskrevet tre elever siden sidst. En er udskrevet til andet tilbud.

Skolen siger farvel til 6 elever til sommerferien. 5 til ungdomsuddannelser og 1 udskrives til folkeskolen.

Elever til kommende skoleår:

Skolen starter op med ca. 18 elever men forventer, at der kommer flere hen over efteråret.

Skolen er i gang med visitationer.

Skolen vil gerne starte en indskolingsklasse op, som vil skulle være i den nye afdeling.

Nyansatte

En er stoppet, da vedkommende ikke trivedes med elevgruppen.

Fra 1. august er der ansat en indskolingslærer og en pædagog, der har tysk som linjefag. Begge på fuldtid.

En lærer er som hidtil tilkøbt at varetage fysik og fra august også til de øvrige naturfag.

Der bliver opnormeret på ledelse. Ronnie vil have den daglige interne ledelse, og Jan vil stå for den mere udadrettede ledelse.

Kompetencedækning

Skole har fuld kompetencedækning

Prøver

For at holde motivationen oppe hos eleverne i afgangsklassen og for at gøre dem mere klar til ungdomsuddannelserne, afholder skolen egne interne årsprøver både de skriftlige og mundtlige. Skolen anvender øve-prøverne fra ministeriet, hvor det er muligt.

Skole forsøger, at få prøvesituationen til at ligne de rigtige prøver så meget som muligt.

Overgang til ungdomsuddannelserne

2 elever skal i gymnasiet

1 elev på FGU

1 elev på EUC

1 elev søger optagelse på HF

Magtanvendelser

Der har været to siden sidste tilsyn.

Observation af undervisning

Tilsynet valgte ikke at se undervisning pga. Corona

Aftaler mellem dagbehandlingsskolen og tilsynsmyndighed

(Eventuelt stillede krav til skolen)

Skolens kommentarer til tilsynsrapporten vedr. det uanmeldte tilsyn

Dato:

Tilsynsførendes underskrift

Budget og regnskab til skoledelen

Tilsyn af budget og regnskab er foretaget af økonomikonsulent Charlotte Gudtmann, Center for Koncernservice, Næstved Kommune.

Revisitation

Hvem har foretaget revisitationen?

Revisitationerne er foretaget af skolekonsulent Kirsten Mackenzie, Center for Dagtilbud og Skole, Næstved Kommune.

Revisitationsperioden

Beskrivelse af undervisning for det enkelte barn skal indeholde:

Stamoplysninger

Navn, cpr.nr., forældremyndighedshaver(e), forældres navn og adresse, evt. plejefamilie/opholdssted (navn og adresse skal fremgå), betalingskommune, evt. betalingstilsagn, aktuelt klassetrin, fritagelser og fravigelser fra prøver og fag. Evt. stamkort.

PPRs udtalelser vedr. eleven

Den seneste pædagogiske-psykologiske vurdering vedr. eleven.
Fritagelser, stillingtagen til den enkelte elevs behov for specialundervisning

Undervisningsstedets status vedr. eleven

- Kort anamnese
- Kort statusbeskrivelse af den personlige, sociale og faglige udvikling (prosaform)
- Evt. anvendelse af hjælpemidler
- Beskrivelse af samarbejdet med hjemmet/bostedet
- Evt. fritidsinteresser/deltagelse i fritidstilbud
- Evt. magtanvendelser/fravær

Plan for undervisningen

- Den individuelle plan for elevens læring – fagligt, socialt og personligt. Planen består af evaluering, beskrivelse af nye mål samt veje til at nå målene
- Testresultater
- Uddannelsesparathedsvurdering (fra 8. klasse) og uddannelsesplan (fra 9. klasse), eventuelle praktikker
- Vurdering af/plan for hvordan undervisningen i fremtiden kan foregå helt eller delvis på den lokale folkeskole

Bemærkninger:

Dato

Revisitationkonsulentens underskrift

