



Holmegaard Heldagsskole

Skoleåret 2021/2022

NÆSTVED



Tilsynsrapport

Navn på dagbehandlingsskole/institution

Holmegaard Heldagsskole

Overenskomstpart og overenskomst vedrørende undervisning

Næstved Kommune

Institutionsbeskrivelse

Holmegaard Heldagsskole er et skole- og behandlingstilbud. Holmegaard Heldagsskole modtager elever fra 0-9 klassetrin. Holmegaard Heldagsskole følger alle retningslinjer udstukket fra undervisningsministeriet. Herunder minimumstimetal og fuld fagrække. Skolen har som mål at sende elever retur i folkeskolen eller anden almen skole, når de er klar til det eller selv føre eleverne til folkeskolens prøver. Alle elever udarbejder sammen med skolens personale en uddannelsesplan.

Organisering

APS selskab

Personale

- 1. Skoleleder
- 1. Daglig leder
- 4. Pædagoger
 - 1. Pædagog i jobprøvning
- 3. Pædagogiske medhjælpere
- 6. Lærere
 - 1. Skolesekretær i jobprøvning
- 1. Pedel
- 3. Chauffører

Antal børn

33

Skolens egen beskrivelse af skolen

Holmegaard Heldagsskole er et mindre privat skole- og dagbehandlingstilbud, som har eksisteret siden 2006.

Skolen er beliggende i Fensmark på Sydsjælland.

Vi underviser eleverne i et struktureret og overskueligt miljø, hvor der arbejdes med individuelle undervisnings- og behandlingsplaner. Eleverne er inddelt i seks hold, som har faste pædagoger og lærere tilknyttet. Vi arbejder i 45 min. Undervisningsmoduler, i løbet af dagen serveres frugt og frokost. Herudover afpasses korte pauser individuelt med eleverne.

Holmegaard Heldagsskoles forståelse omkring unges mulighed for at udøve indflydelse på eget liv er funderet på narrativt grundlag. Vi arbejder med elevernes initiativer og færdigheder til at blive "piloter" i eget liv. Dvs. at de bliver unge mennesker, der ved, at omgivelserne reagerer på deres adfærd og initiativ. De får glæde, lyst og handlekraft til at gå nye meningsfulde veje.

Elevgruppen understøttes i at bryde isolation, opbygge et fællesskab og dermed opnå et positivt og optimistisk livs- og fremtidssyn.

Skolen er præget af høj faglighed. Vores undervisning sigter mod folkeskolens prøver og tilpasses den enkelte elev således, at manglende pensum fra tidligere skoleår indhentes.

Som dagbehandlingstilbud har vi overenskomst med Næstved Kommune og følger kravene til folkeskolens fagrække.

Skolens egen beskrivelse af skolens målgruppe

På skolen har vi 33 elever i alderen 6-17 år med sociale og psyko-emotionelle problemstillinger, ofte medfulgt af generelle indlæringsvanskeligheder. Unge, der er præget af usikkerhed om egen viden og færdigheder i et sådant omfang, at de enten isolerer sig, handler aggressivt eller på anden vis er på vej til at trække sig fra en selvstændig tilværelse, der retter sig mod uddannelse og erhverv.

Pædagogisk-psykologisk rådgivning

Holmegaard Højskole benytter psykolog Sophie Juul Rønnow.

Sophie Juul Rønnow foretager både individuelle elev samtaler, observation af undervisning samt supervision af personalet.

Derudover deltager Sophie Juul Rønnow i den årlige re-visitation samt andre relevante møder, hvis nødvendigt.

Materialer medsendt skolens beskrivelse – Frist 1. oktober

- Time- og læseplaner (undervisningsskemaer)
- Oversigt personalets kvalifikationer.
- Evt. godkendelse af omlægning af understøttende undervisning til to- lærerordning
- Oversigt på magtanvendelser (Løbende indberetning)

Tilsyn

Hvem har foretaget tilsynet?

Pædagogisk tilsyn:

Ole Thestrup Schmidt, tidligere skoleleder i Næstved Kommune, nu chefkonsulent hos Københavns Professionshøjskole

Annemette Smedegaard, konsulent i Center for Dagtilbud og Skole, Næstved Kommune

Budget og regnskab:

Charlotte Gudtmann, økonomikonsulent Center for Økonomi, Næstved Kommune

Tilsynsperioden

Fra dato til dato: 1. august 2021 til 31. juli 2022

Der er udført anmeldt tilsyn d. 8. november 2021

Der er udført uanmeldt tilsyn d. 15. juni 2022

Tilsynet med de enkelte elever er udført i forbindelse med de årlige revurderingsmøder

Undervisning

Elevtal dags dato

(Hvad er elevflowet? Hvor mange elever har skolen indskrevet siden sidste tilsyn? Hvor mange elever har skolen udskrevet siden sidste tilsyn? Alder og klassetrin?)

Der er dags dato 34 elever indskrevet. Der har været en del udskiftning til dette skoleår. Primært udskolingselever.

Der er kommet 11 nye elever i dette skoleår heraf to lige inden efterårsferien.

En elev er hjemtaget i efteråret på grund af flytning.

Nyansatte

(Tilsynet skal se børne- og straffeattester)

Skolen har ansat 5 nye medarbejdere. En tysklærer og en naturfagslærer, en pædagogmedhjælper og en pædagog og en 20 timers pædagog.

To lærere er rejst samt den pædagogiske leder. To har ønsket nye udfordringer og en blev opsagt i forhold til faglige kompetencer.

Tilsynet har set børne- og straffeattester.

Understøttende undervisning, herunder evt. omlægning til tolærerordning

(Har skolen ansøgt om omlægning af understøttende undervisning?)

Tilsynet optæller ikke understøttende undervisning i dette skoleår, da det lovgivningsmæssigt er muligt at konvertere alt understøttende undervisning og i stedet anvende ressourcen til ekstra støtte i klassen.

Timetal og undervisningstid

(Skolen har inden tilsynet fremsendt time- og læseplaner. Kontrol af skolens time- og læseplaner. Lever skolen op til lovkrav om minimumstimetal?)

Skole lever op til minimumstimetal.

Fagrækken

(Skolen har inden tilsynet fremsendt time- og læseplaner. (klasseskema/elevskema) Kontrol af om skolen lever op til lovens krav om fagrækken.

Er enkelte elever fritaget for enkelte eller flere fag?)

Skolen lever op til fagrækken.

Understøttende undervisning

(Hvad er indhold ud over obligatorisk lektiehjælp og faglig fordybelse?)

Kompetencedækning

(Skolen har inden tilsynet fremsendt liste over kompetencer hos det pædagogiske personale.)

Skolen har formel kompetencedækning i alle fag undtagen i musik. Her har skolen vurderet, at medarbejderen har tilsvarende kompetencer, vedkommende er musiker og har undervist på musikskole.

Fraværsregistrering

(Skolen redegør for elevernes fraværsprocent)

Tilsynet har set fraværsregistreringen. Hvis en elev ikke kommer om morgenen, ringes der til hjemmet eller eleven hentes.

Der har været følgende fravær siden skoleårets start:

Lovligt fravær: 4,4 %

Ulovligt fravær: 1,5 %

Sygdom: 4,9 %

Praktik: 0,5 %

Tilsynet gør opmærksom på, at Næstved Kommune er ved at undersøge om, de dagbehandlingsskoler, der er beliggende i kommunen, kan få adgang til elektronisk fraværsregistrering i det system som kommunens folkeskoler anvender – MU-elev.

Holmegaard Heldagsskole er forsøgsskole.

Trivsel/Trivselsmålinger

(Skolens anvendelse af den nationale trivselsmåling

Dialog om skolens antimobbestrategi. (jf. undervisningsmiljøloven §1a)

Skolen deltager i de nationale trivselsmålinger.

Magtanvendelser

(Antal magtanvendelser siden sidste tilsyn sammenholdes med skolens indberetning til Center for Dagtilbud og Skole. Dialog om skolens procedure og arbejde omkring magtanvendelser.)

Der har været 6 magtanvendelser i dette skoleår. Skolen ser, at der i perioder er en del. Lige p.t. er det primært i indskolingen vedr. nye elever.

Skolen har retningslinjer for håndtering af magtanvendelser. Medarbejderne får bl.a. supervision hver anden uge.

Skolen har planlagt en pædagogisk dag førstkommande lørdag, hvor magtanvendelser og konflikthåndtering er temaet.

Tilsynet opfordrer skolen til at være meget opmærksom på, hvornår en magtanvendelse er lovlig eller ulovlig. Skolen opfordres til at være meget konkrete og uddybende i beskrivelsen af magtanvendelserne.

Alle magtanvendelser sendes til for Dagtilbud og Skole til godkendelse. Alle magtanvendelserne er godkendte.

Nationale test

(Status på obligatoriske nationale test. Dialog om anvendelse af testresultater, skolens kommunikation med hjemmet om elevens resultater.)

Skolen deltager i de obligatoriske nationale test, men anvender ikke de frivillige.

Uddannelsesparathedsvurdering

(Antal udskolingselever der skal have en uddannelsesparathedsvurdering. Hvordan er processen omkring den enkelte elev. Hvem er tilknyttet som UU-vejleder.)

Skole er i gang med parathedsvurderingerne. Det sker i tæt samarbejde mellem uddannelsesvejlederen, lærerne og ledelsen.

Skolen har i alt 8 elever i 9. og 10. klasse. Skolen vurderer, at 2 elever bliver vurderet uddannelsesparate.

Brobygning til folkeskolen/ungdomsuddannelserne

(Hvor mange elever skal planmæssigt udskrives til almen grundskole, anden specialskole eller ungdomsuddannelser? Hvad skal den enkelte elev efter udskrivning?)

Alle 8 elever i 9. og 10. klasse skal i brobygning i uge 49.

Folkeskolens Prøver 9. og 10. klasse

(Antal elever på henholdsvis 9. og 10. årgang. Eventuelle fritagelser for prøver.)

Ikke drøftet på dette tilsyn.

Skolens egne opmærksomhedspunkter

(Hvad er skolen optaget af pt.?)

Observation af undervisning - 1

Holdnavn: *(Vi spørger eleverne, om de kender navnet på deres klasse/hold)*

Hold 4

Klassetrin: *(Vi spørger eleverne, om de kender klassetrinnet på deres klasse/hold)*

4. – 6. klassetrin

Elevtal: *(Vi spørger eleverne om, hvor mange elever der normalt er i deres klasse. Vi noterer eventuelt fravær.)*

7 elever er indskrevet på holdet, 6 er til stede, en fraværende pga. sygdom

Alder: *(Vi spørger den enkelte elev om alder og klassetrin)*

D 10 år 4. kl.

D 10 år 4. kl.

D 10 år 4. kl.

D 12 år 6. kl.

P 12 år 5. kl.

D 12 år 6. kl.

Underviser: *(Antal voksne i den observerede undervisning. De voksnes pædagogiske-didaktiske kvalifikationer (Uddannelsesbaggrund)*

Der er to voksne. En uddannet pædagogmedhjælper. En uddannet lærer med flg. undervisningsfag: tysk, billedkunst, dansk og historie.

Fag: *(Vi spørger eleverne om, hvilket fag de har netop nu)*

Tysk

Tema i faget: *(Vi spørger eleverne, om de kan fortælle, hvilket tema/emne de skal arbejde med i faget.)*

Tal og måneder

Observation af undervisning:

(Vi nedskriver en observation. Afslutter observationen med en vurdering af: Er der tale om en undervisningssituation? Er der tydelig klasserumsledelse? Finder der læring sted? Er indholdet relevant i forhold til faget (Fælles Mål) Er indholdet svarende til klassetrin? Er det faglige niveau tilpasset den enkelte elev? Ved eleverne hvad de skal lære? Ved de voksne hvad en given undervisningssituation skal give eleverne?

Er der tillidsfulde relationer eleverne imellem og imellem voksne og elever?)

Efter en kort pause skal eleverne arbejde med udtale af tyske tal. Gennem en tysk/engelsk læringsvideo på Youtube arbejder eleverne meget opmærksomt på at lytte og gengive udtalen af tyske tal, som bliver præsenteret. Alle elever deltager aktivt.

Det er relevant indhold for begyndertysk på mellemtrinnet. Det faglige niveau passer godt til elevernes forståelse af tyske tal.

Efter læringsvideoen bliver eleverne introduceret til en læringsleg, hvor der er lagt sedler på gulvet med tal fra 0 – 20.

Læreren siger tallet på tysk og den enkelte elev skal gå ud på gulvet for at finde talsedlen, som passer til det tyske tal, som læreren siger højt. Elever deltager aktivt og venter tålmodigt på, at det bliver den enkeltes tur. Opgaven er overskuelig for eleverne og læreren understøtter med at vælge tal, som eleverne kan. Efter første runde øges tempo. Efter 3 runder afsluttes aktiviteten. Herefter skal eleverne skrive tal i deres hæfter, læreren siger tallet på tysk og eleverne skal skrive tallet i hæftet. Denne øvelse er lidt svær for enkelte elever, men de gør sig umage.

Der opleves tillidsfulde relationer i klassen.

UV-materiale:

(Notering af anvendt undervisningsmateriale)

German Lesson 7, 0 – 20 Youtube.

Lokale:

(Beskrivelse af lokalet. Hvor mange elever er det indrettet til? Hvordan understøtter indretningen elevernes læring? Er der tegn på synlig læring? Er der tidssvarende inventar og relevant AV-udstyr?)

Lokalet er indrettet til undervisning med 8 individuelle arbejdspladser. Lokalet er udstyret med tidssvarende inventar og et Smartboard

Elevudtalelser:

"Hvad er det bedste ved at være elev på skolen?"

Maden er god, det er godt at der er flere voksne til at hjælpe, når man har brug for hjælp, der er fede ture fx vores lejr tur til Middelfart.

Observation af undervisning - 2

Holdnavn: *(Vi spørger eleverne om de kender navnet på deres klasse/hold)*

Hold 2

Klassetrin: *(Vi spørger eleverne om de kender klassetrinnet på deres klasse/hold)*

7. -8. klasse

Elevtal: *(Vi spørger eleverne om, hvor mange elever der normalt er i deres klasse. Vi noterer eventuelt fravær.)*

6 elever i klassen. 5 til stede en kommer senere, der er blevet ringer fra hjemmet

Alder: *(Vi spørger den enkelte elev om alder og klassetrin)*

D 15 år 8. kl.

D 14 år 8. kl.

D 14 år 8. kl.

P 13 år 8. kl.

D 13 år 7. kl.

Underviser: *(Antal voksne i den observerede undervisning. De voksnes pædagogiske-didaktiske kvalifikationer (Uddannelsesbaggrund)*

En lærer med undervisningsfag i dansk, historie og idræt. En pædagog.

Fag: *(Vi spørger eleverne om hvilket fag de har netop nu)*
Dansk

Tema i faget: *(Vi spørger eleverne om de kan fortælle, hvilket tema/emne de skal arbejde med i faget.)*

Observation af undervisning:

(Vi nedskriver en observation. Afslutter observationen med en vurdering af: Er der tale om en undervisningssituation? Er der tydelig klasserumsledelse? Finder der læring sted? Er indholdet relevant i forhold til faget (Fælles Mål) Er indholdet svarende til klassetrin? Er det faglige niveau tilpasset den enkelte elev? Ved eleverne hvad de skal lære? Ved de voksne hvad en given undervisningssituation skal give eleverne?

Er der tillidsfulde relationer eleverne imellem og imellem voksne og elever?)

Klassen er egentlig på vej til pause, men da tilsynet viser sig, siger læreren, at de er nødt til at fortsætte og vise noget undervisning. Et par elever brokker sig lidt, da de mener, at de var blevet lovet en lang pause.

Læreren sætter en episode af SKAM op på skærmen. Et par elever kommenterer i starten, det der foregår i filmen, men efter nogle minutter følger alle med. På et tidspunkt er der en person i filmen, der får sendt en ufærdig SMS. Læreren stopper filmen, og spørger eleverne om de kender det, at få endt forkerte SMS. Det fører til, at læreren og et par elever udveksler egne erfaringer med SMS. Efter ca. 5 min. fortsættes filmen.

Serien SKAM er alderssvarende og eleverne virker optaget af indholdet. Det fremgår ikke umiddelbart, hvad målet med undervisningen er, og hvorfor netop denne episode er valgt.

Der er en fin stemning i klassen og en god relation mellem elever og voksne.

UV-materiale:

(Notering af anvendt undervisningsmateriale)

En episode af den norske ungdomsserie SKAM

Lokale:

(Beskrivelse af lokalet. Hvor mange elever er det indrettet til? Hvordan understøtter indretningen elevernes læring? Er der tegn på synlig læring? Er der tidssvarende inventar og relevant AV-udstyr?)
Lokalet er stort, lyst og velindrettet med individuelle elevpladser samt smartboard.

Elevudtalelser:

"Hvad er det bedste ved at være elev på skolen?"

Fint med hjælp. Ture ud af huset. Maden er det allerbedste.

Aftaler mellem dagbehandlingsskolen og tilsynsmyndighed

(Eventuelt stillede krav til skolen)

Skolens kommentarer til tilsynsrapporten

Dato:

Tilsynsførendes underskrift

Uanmeldt tilsyn

(Nedenstående udfyldes af tilsynet)

Hvem har foretaget tilsynet?

Pædagogisk tilsyn:

Ole Thestrup Schmidt, tidligere skoleleder i Næstved Kommune, nu chefkonsulent hos Professionshøjskolen Metropol
Annemette Smedegaard, konsulent i Center for Dagtilbud og Skole, Næstved Kommune

Budget og regnskab:

Charlotte Gudtmann, økonomikonsulent Center for koncernservice og økonomi, Næstved Kommune

Tilsynsperioden

Der er udført uanmeldt tilsyn d. 15. juni 2022

Tilsynet med de enkelte elever er udført i forbindelse med de årlige revurderingsmøder.

Undervisning

Elevtal dags dato

(Hvad er elevflowet? Hvor mange elever har skolen indskrevet siden sidste tilsyn? Hvor mange elever har skolen udskrevet siden sidste tilsyn? Alder og klassetrin?)

Der er dags dato indskrevet 38 elever. Der er stoppet tre elever siden sidste tilsyn.

Der er indskrevet 7 nye elever:

2 kommer fra sikrede institutioner

1 elev i 3. kl.

1 elev i 8. kl.

1 elev i 7. kl.

1 er i før-skoleforløb, skal starte i 0. kl. til august

1 kommer fra en anden kommune og er indskrevet til kommende 7. kl. Vedkommende er startet nu, da det giver mere ro hen over sommerferien, at eleven kender sin nye skole.

Forventet antal elever fra august er lige p.t. 31 elever, men der plejer at blive indskrevet elever over sommeren.

Nyansatte

(Tilsynet skal se børne- og straffeattester)

Ingen ændringer siden sidste tilsyn.

En stopper med udgangen af skoleåret. Der er ansat en lærer pr. 1 august med undervisningsfag i engelsk, idræt og samfundsfag.

Timetal og undervisningstid

(Skolen har inden tilsynet fremsendt time- og læseplaner. Kontrol af skolens time- og læseplaner. Lever skolen op til lovkrav om minimumstimetal?)

Skolen lever op til timetal og undervisningstid. Der er ingen ændringer siden sidste tilsyn.

Fagrækken

(Skolen har inden tilsynet fremsendt time- og læseplaner. (klasseskema/elevskema) Kontrol af om skolen lever op til lovens krav om fagrækken. Er enkelte elever fritaget for enkelte eller flere fag?)

Skolen lever op til fagrækken. Ingen ændringer.

Understøttende undervisning

(Hvad er indhold ud over obligatorisk lektiehjælp og faglig fordybelse?)

Kompetencedækning

(Skolen har inden tilsynet fremsendt liste over kompetencer hos det pædagogiske personale.)

Skolen har fuld kompetencedækning.

Fraværsregistrering

(Skolen redegør for elevernes fraværsprocent)

Skolen sender opgørelse af fraværsregistreringen til tilsynet i de kategorier, som skolen arbejder med. Drøftelse af hvordan det bør registreres, når der er en aftale om, at en elev ikke er i skolen i fuldt omfang.

Trivsel/Trivselsmålinger

(Skolens anvendelse af den nationale trivselsmåling

Dialog om skolens antimobbestrategi. Antimobbestrategien skal omfatte en strategi mod digital mobning.)

Skolen har gennemført trivselsmålingerne i februar, de er taget lidt i hop og spring pga. Corona. Selve arbejdet med trivslen ligger fortrinsvis hos primær-pædagogerne.

Skolen kan ikke lige i dag få adgang til systemet. Skole sender rapporten til tilsynet.

Magtanvendelser

(Antal magtanvendelser siden sidste tilsyn sammenholdes med skolens indberetning til Center for Dagtilbud og Skole. Dialog om skolens procedure og arbejde omkring magtanvendelser.)

Skolen har gennemført pædagogiske dage med fokus på magtanvendelser. Hvordan der kan skabes et "rum", hvor der er færre konflikter. Fokus har været på, at forberedelsen af undervisningen er vigtig, at det allerede er i forberedelsen, der kan tages højde for at minimere situationer, der vil kunne skabe konflikter. Der har været både teori og praksis på de pædagogiske dage. Det har givet større fokus på den kollegiale sparring og understøttelse af hinanden. Alle voksne møder nu ind 7.45 for at orientere hinanden om dagen, og klæde hinanden på til, hvad der skal ske.

Der har været 9 siden sidste tilsyn i november. Alle er vurderet lovligt af Center for Dagtilbud og Skole.

Nationale test

(Status på obligatoriske nationale test. Dialog om anvendelse af testresultater, skolens kommunikation med hjemmet om elevens resultater.)

Skolen har gennemført de nationale test. Skolen oplever, at det er svært for de store elever at gennemføre testen. Skolen forsøger at lave en god ramme om testsituationen for eleverne. Skolen gennemgår resultaterne med eleverne og de bliver sendt til forældrene.

Uddannelsesparathedsvurdering

(Antal udskolingselever der skal have en uddannelsesparathedsvurdering. Hvordan er processen omkring den enkelte elev. Hvem er tilknyttet som UU-vejleder.)

Der er 4 elever i 9.kl. - 3 er vurderet uddannelsesparate

Der er 1 elev i 10.kl. og vedkommende er vurderet uddannelsesparat

Brobygning til folkeskolen/ungdomsuddannelserne

(Hvor mange elever skal planmæssigt udskrives til almen grundskole, anden specialskole eller ungdomsuddannelser? Hvad skal den enkelte elev efter udskrivning?)

Der er 5 elever i henholdsvis 9. og 10. kl. Der er planer for dem alle.

2 elever skal på ZBC

1 på EUC

2 på FGU

Derudover skal en elev i 8. kl. tilbage til folkeskolen i en erhvervsklasse.

Folkeskolens Prøver 9. og 10. klasse

(Antal elever på henholdsvis 9. og 10. årgang. Eventuelle fritagelser for prøver.)

Alle fem elever har deltaget i prøverne

Skolens egne opmærksomhedspunkter

(Hvad er skolen optaget af pt.?)

Observation af undervisning - 1

Holdnavn: *(Vi spørger eleverne om de kender navnet på deres klasse/hold)*

Hold 3

Klassetrin: *(Vi spørger eleverne om de kender klassetrinnet på deres klasse/hold)*

6+7 klassetrin

Elevtal: *(Vi spørger eleverne om, hvor mange elever der normalt er i deres klasse. Vi noterer eventuelt fravær.)*

7 elever er indskrevet på holdet. 6 elever er til stede, én elev er ved timens opstart fraværende grundet møde med socialrådgiver, men er retur efter 30 min.

Alder: *(Vi spørger den enkelte elev om alder og klassetrin)*

P 12 år 6. kl.

D 13 år 7. kl.

P 13 år 7. kl.

P 13 år 7. kl.

D 13 år 7. kl.

D 14 år 7. kl.

D 14 år 7. kl.

Underviser: *(Antal voksne i den observerede undervisning. De voksnes pædagogiske-didaktiske kvalifikationer (Uddannelsesbaggrund)*

2 voksne i lokalet

1 Lærer med følgende uv-fag: F/K, Geografi, Biologi, Sløjd, Samfundsfag og Svømning.

1 Lærer med følgende uv-fag: Dansk, Billedkunst, Tysk og Historie.

Fag: *(Vi spørger eleverne om hvilket fag de har netop nu)*

F/K

Tema i faget: *(Vi spørger eleverne om de kan fortælle, hvilket tema/emne de skal arbejde med i faget.)*

Energi

Observation af undervisning:

(Vi nedskriver en observation. Afslutter observationen med en vurdering af: Er der tale om en undervisningssituation? Er der tydelig klasserumsledelse? Finder der læring sted? Er indholdet relevant i forhold til faget (Fælles Mål) Er indholdet svarende til klassetrin? Er det faglige niveau tilpasset den enkelte elev? Ved eleverne hvad de skal lære? Ved de voksne hvad en given undervisningssituation skal give eleverne?

Er der tillidsfulde relationer eleverne imellem og imellem voksne og elever?)

Eleverne sidder ved individuelle arbejdspladser og lytter til lærerens oplæg om udfordringer og fordele med havvindmøller. Hvordan energien fra havvindmøller kan bruges til produktion af brint, som er CO₂-neutralt.

Eleverne lytter delvist opmærksomt og byder ind med spørgsmål og kommentarer til læreren. Læreren stiller ligeledes inddragende spørgsmål til eleverne.

En elev ligger halvt hen over bordet og fremstår træt. Efter et par minutter rejser eleven sig for at gå på toilettet, hvilket ikke er forstyrrende for undervisningen. Efter et par minutter går den ene lærer ud

af klassen for at følge op på elevens toiletbesøg. Det virker til, at der er gode rutiner i klassen, når en elev har brug for toiletbesøg eller lignende.

Det er tilsynets vurdering, at undervisningens indhold lever op til fagets fælles mål. Indholdet er relevant og niveauet svarer til 7. klasses niveau.

Eleverne efterspørger frugt og pause efter 30 minutter. Eleverne får udleveret frugt og læreren fastholder, at undervisningen fortsætter, hvilket eleverne acceptere uden bemærkninger.

UV-materiale:

(Notering af anvendt undervisningsmateriale)

Der anvendes ikke materiale under lærerens oplæg.

Lokale:

(Beskrivelse af lokalet. Hvor mange elever er det indrettet til? Hvordan understøtter indretningen elevernes læring? Er der tegn på synlig læring? Er der tidssvarende inventar og relevant AV-udstyr?)
Lokalet fremstår velegnet til almindelig undervisning af holdstørrelser på 8 – 10 personer. Lokalet er ikke udstyret til forsøg i faget F/K.

Elevudtalelser:

"Hvad er det bedste ved at være elev på skolen?":

- "Varm mad"

- "Jeg lærer noget her, da der er god tid til alle elever, vi er få elever."

- "Der er mulighed for at lave noget sjovt på tur om onsdagen. I dag skal vi på klatretur"

"Hvad kan gøre det bedre at være elev på skolen":

- "Ekstra tysk med Britt"

- "Mere historie"

- "Jeg vil hellere have kortere pauser og så få en kortere skoledag"

- "Elevmedbestemmelse, jeg vil gerne kunne være med til at bestemme, hvor jeg sidder i klassen"

Observation af undervisning - 2

Holdnavn: *(Vi spørger eleverne om de kender navnet på deres klasse/hold)*

Indskoling

Klassetrin: *(Vi spørger eleverne om de kender klassetrinnet på deres klasse/hold)*

0.- 3. kl.

Elevtal: *(Vi spørger eleverne om, hvor mange elever der normalt er i deres klasse. Vi noterer eventuelt fravær.)*

Der er 10 elever i klassen, alle er til stede. Normalt er de delt i to hold, men i dag øver de til sommerfesten.

Alder: *(Vi spørger den enkelte elev om alder og klassetrin)*

D: 6 år - Før-skole

D: 7 år - 0. kl.

D: 7 år - 0. kl.

D: 7 år - 1. kl.

D: 7 år - 1. kl.

D: 8 år - 1. kl.

D: 8 år - 1. kl.

D: 8 år - 2. kl.

D: 10 år - 3. kl.

D: 10 år - 3. kl.

Underviser: *(Antal voksne i den observerede undervisning. De voksnes pædagogiske-didaktiske kvalifikationer (Uddannelsesbaggrund)*

Der er 4 voksne til stede – normalt er klassen delt i to hold.

1 lærer med undervisningsfag i dansk, matematik og engelsk

1 pædagog

1 pædagogmedhjælper, der underviser i musik

1 pædagogmedhjælper

Fag: (Vi spørger eleverne om hvilket fag de har netop nu)

Musik

Tema i faget: (Vi spørger eleverne om de kan fortælle, hvilket tema/emne de skal arbejde med i faget.)

Øve rytme og sange til sommerfesten

Observation af undervisning:

(Vi nedskriver en observation. Afslutter observationen med en vurdering af: Er der tale om en undervisningssituation? Er der tydelig klasserumsledelse? Finder der læring sted? Er indholdet relevant i forhold til faget (Fælles Mål) Er indholdet svarende til klassetrin? Er det faglige niveau tilpasset den enkelte elev? Ved eleverne hvad de skal lære? Ved de voksne hvad en given undervisningssituation skal give eleverne?

Er der tillidsfulde relationer eleverne imellem og imellem voksne og elever?)

Klassen er i gang med at øve til sommerfesten i morgen.

Eleverne er udenfor og øver en rytme, hvor de samtidig skal lave med to tramp og et klap, det er udfordrende, men alle elever deltager med opmærksomhed. De voksne viser op hjælper.

Derefter går alle ind og skal "marchere" ud i en lang række, mens de foretager to tramp og et klap – det er svært. Da de igen har taget opstilling udenfor, øves de tre sange, som de skal underholde med til sommerfesten. De voksne hjælper og musiklæreren spiller til.

Tilsynet vurderer, at det er alderssvarende undervisning og tilpas udfordrende for eleverne.

Der er en fin klasseledelse og en tillidsvækkende og glad stemning.

UV-materiale:

(Notering af anvendt undervisningsmateriale)

Lokale:

(Beskrivelse af lokalet. Hvor mange elever er det indrettet til? Hvordan understøtter indretningen elevernes læring? Er der tegn på synlig læring? Er der tidssvarende inventar og relevant AV-udstyr?)

Det er et tidssvarende lokale med et langt fællesbord og direkte adgang til udearealet.

Elevudtalelser:

"Hvad er det bedste ved at være elev på skolen?"

Dansk og matematik, søde voksne, pauser.

"Hvad kan gøre det bedre at være elev på skolen"

At se mere film, mere kage, ingenting – her er rart.

Aftaler mellem dagbehandlingsskolen og tilsynsmyndighed

(Eventuelt stillede krav til skolen)

- Skolen sender fraværsregistreringerne til tilsynet.
- Da skolen ikke ved tilsynsbesøget kunne få adgang til systemet, sender skolen trivselsrapporten til tilsynet.
- Tilsynet giver besked om muligheden for at anvende kommunens MU-elev til fraværsregistrering.

Skolens kommentarer til tilsynsrapporten

Dato:

Tilsynsførendes underskrift

Budget og regnskab til skoledelen

Tilsyn af budget og regnskab er foretaget af økonomikonsulent Charlotte Gudtmann, Center for Koncernservice, Næstved Kommune.

Beskrivelse af undervisning for det enkelte barn

Hvem har foretaget revisitationen?

(Re)visitationerne er foretaget af skolekonsulent xx, Center for Dagtilbud og Skole, Næstved Kommune.

(Re)visitationsperioden

Fra dato til dato

Stamoplysninger

Navn, cpr.nr., forældremyndighedshaver(e), forældres navn og adresse, evt. plejefamilie/opholdssted (navn og adresse skal fremgå), betalingskommune, evt. betalingstilsagn, aktuelt klassetrin, fritagelser og fravigelser fra prøver og fag. Evt. stamkort.

PPRs udtalelser vedr. eleven

Den seneste pædagogiske-psykologiske vurdering vedr. eleven.
Fritagelser, stillingtagen til den enkelte elevs behov for specialundervisning

Undervisningsstedets status vedr. eleven

- Kort anamnese
- Kort statusbeskrivelse af den personlige, sociale og faglige udvikling (prosaform)
- Evt. anvendelse af hjælpemidler
- Beskrivelse af samarbejdet med hjemmet/bostedet
- Evt. fritidsinteresser/deltagelse i fritidstilbud
- Evt. magtanvendelser/fravær

Plan for undervisningen

- Den individuelle plan for elevens læring – fagligt, socialt og personligt. Planen består af evaluering, beskrivelse af nye mål samt veje til at nå målene
- Testresultater
- Uddannelsesparathedsvurdering (fra 8. klasse) og uddannelsesplan (fra 9. klasse), eventuelle praktikker
- Vurdering af/plan for hvordan undervisningen i fremtiden kan foregå helt eller delvis på den lokale folkeskole

Øvrige bemærkninger

Dato

Revisitationkonsulentens underskrift
