



Holmegaard Heldagsskole

Skoleåret 2022/2023

NÆSTVED



Tilsynsrapport

Navn på dagbehandlingsskole/institution

Holmegaard Heldagsskole

Overenskomstpart og overenskomst vedrørende undervisning

Næstved Kommune

Institutionsbeskrivelse

Holmegaard Heldagsskole er et skole- og behandlingstilbud. Holmegaard Heldagsskole modtager elever fra 0-9 klassetrin. Holmegaard Heldagsskole følger alle retningslinjer udstukket fra undervisningsministeriet. Herunder minimumstimetal og fuld fagrække. Skolen har som mål at sende elever retur i folkeskolen eller anden almen skole, når de er klar til det eller selv føre eleverne til folkeskolens prøver. Alle elever udarbejder sammen med skolens personale en uddannelsesplan.

Organisering

APS selskab

Personale

1. Skoleleder
1. Daglig leder
1. Faglig leder/lærer
4. Pædagoger
4. Pædagogiske medhjælpere
5. Lærere
1. Køkkendame/chauffør
1. Skolesekretær
1. Pedel
2. Chauffører

Antal børn

37

Skolens egen beskrivelse af skolen

Holmegaard Heldagsskole er et mindre privat skole- og dagbehandlingstilbud, som har eksisteret siden 2006. Skolen er beliggende i Fensmark på Sydsjælland.

Vi underviser eleverne i et struktureret og overskueligt miljø, hvor der arbejdes med individuelle undervisnings- og behandlingsplaner. Eleverne er inddelt i fem hold, som har faste pædagoger og lærere tilknyttet. Vi arbejder i 45 min. Undervisningsmoduler, i løbet af dagen serveres frugt og frokost. Herudover afpasses korte pauser individuelt med eleverne.

Holmegaard Heldagsskoles forståelse omkring unges mulighed for at udøve indflydelse på eget liv er funderet på narrativt grundlag. Vi arbejder med elevernes initiativer og færdigheder til at blive "piloter" i eget liv. Dvs. at de bliver unge mennesker, der ved, at omgivelserne reagerer på deres adfærd og initiativ. De får glæde, lyst og handlekraft til at gå nye meningsfulde veje.

Elevgruppen understøttes i at bryde isolation, opbygge et fællesskab og dermed opnå et positivt og optimistisk livs- og fremtidssyn.

Skolen er præget af høj faglighed. Vores undervisning sigter mod folkeskolens prøver og tilpasses den enkelte elev således, at manglende pensum fra tidligere skoleår indhentes.

Som dagbehandlingstilbud har vi overenskomst med Næstved Kommune og følger kravene til folkeskolens fagrække.

Skolens egen beskrivelse af skolens målgruppe

På skolen har vi 37 elever i alderen 6-17 år med sociale og psyko-emotionelle problemstillinger, ofte medfulgt af generelle indlæringsvanskeligheder. Unge, der er præget af usikkerhed om egen viden og færdigheder i et sådant

omfang, at de enten isolerer sig, handler aggressivt eller på anden vis er på vej til at trække sig fra en selvstændig tilværelse, der retter sig mod uddannelse og erhverv.

Pædagogisk-psykologisk rådgivning

Holmegaard Højskole benytter sig af tilkøbt psykologbetjening udefra.

Vores psykologer foretager både individuelle elev samtaler, observation af undervisning samt supervision af personalet + ledelse.

Derudover deltager en af dem også i den årlige revisitation samt andre relevante møder, hvis nødvendigt. 2-3 gange årligt benytter vi også en eller begge psykologer til pædagogiske dage.

Herudover stiller Næstved kommune ligeledes en psykolog til rådighed ved revisitation.

Materialer medsendt skolens beskrivelse – Frist 1. oktober

- Time- og læseplaner (undervisningsskemaer)
- Oversigt personalets kvalifikationer.

Tilsyn

(Nedenstående udfyldes af tilsynet)

Hvem har foretaget tilsynet?

Pædagogisk tilsyn:

Ole Thestrup Schmidt, tidligere skoleleder i Næstved Kommune, nu chefkonsulent hos Københavns Professionshøjskole

Annemette Smedegaard, konsulent i Center for Dagtilbud og Skole, Næstved Kommune

Budget og regnskab:

Charlotte Gudtmann, økonomikonsulent Center for Økonomi, Næstved Kommune

Tilsynsperioden

Fra dato til dato: 1. august 2022 til 31. juli 2023

Der er udført anmeldt tilsyn d. 10. november 2022

Der er udført uanmeldt tilsyn d. 17. april 2023

Tilsynet med de enkelte elever er udført i forbindelse med de årlige revurderingsmøder

Undervisning

Elevtal dags dato

(Hvad er elevflowet? Hvor mange elever har skolen indskrevet siden sidste tilsyn? Hvor mange elever har skolen udskrevet siden sidste tilsyn? Alder og klassetrin?)

Der er indskrevet 37 elever. Skolen vil gerne op på ca. 40 elever. Skolen vil således kunne rumme et par elever mere med kun på enkelte klassetrin.

Der er indskrevet 9 elever i dette skoleår heraf 7 elever fra skoleårets start og 2 elever i september. 2 elever er udskrevet i dette skoleår. Den ene er hjemtaget og den anden havde ikke en positiv udvikling på skolen og endte med at blive opsagt og er nu i en erhvervsklasse.

Nyansatte

(Tilsynet skal se børne- og straffeattester)

Der er ansat en lærer og to pædagogmedhjælpere. Den ene pædagogmedhjælper tidsbegrænset frem til jul.

Tilsynet har set børne- og straffeattester. Af it-tekniske grunde mangler der en børneattest på den ene. Skolen orienterer tilsynet, når det er i orden og tilsynet ser den næste gang.

En lærer har sagt op. Vedkommende havde det svært med børnegruppen, blev for berørt. Skolen havde forsøgt at støtte op om vedkommende.

Der er ansat en ny lærer til de samme fag.

Understøttende undervisning, herunder evt. omlægning til tolærerordning

(Har skolen ansøgt om omlægning af understøttende undervisning?)

Tilsynet optæller ikke understøttende undervisning i dette skoleår, da det lovgivningsmæssigt er muligt at konvertere alt understøttende undervisning og i stedet anvende resursen til ekstra støtte i klassen.

Timetal og undervisningstid

(Skolen har inden tilsynet fremsendt time- og læseplaner. Kontrol af skolens time- og læseplaner. Lever skolen op til lovkrav om minimumstimetal?)

Skolen lever op til timetal og undervisningstid.

Fagrækken

(Skolen har inden tilsynet fremsendt time- og læseplaner. (klasseskema/elevskema) Kontrol af om skolen lever op til lovens krav om fagrækken.

Er enkelte elever fritaget for enkelte eller flere fag?)

Skolen lever op til fagrækken.

Kompetencedækning

(Skolen har inden tilsynet fremsendt liste over kompetencer hos det pædagogiske personale.)

Skolen har fuld kompetencedækning.

Fraværsregistrering

(Skolen redegør for elevernes fraværsprocent)

Skolen har underskrevet en kontrakt med Net-protokol. Skolen starter med det fra januar 2023. Lige pt. registreres der analogt hver dag.

Skolen skal til at klæde medarbejderne på til det nye system. Tilsynet vil få adgang til systemet.

Skolen har opgjort fraværet til tilsynet og tilsynet har foretaget stikprøver.

I indeværende skoleår har der været følgende fravær:

Lovligt fravær: 2,9 %

Sygdom: 1,96 %

Ulovligt fravær: 4,96 %

Praktik: 0,48 %

Ferie: 7,41%

Der har således været et fremmøde på: 82,28 %

Trivsel/Trivselsmålinger

(Skolens anvendelse af den nationale trivselsmåling

Dialog om skolens antimobbestrategi. (jf. undervisningsmiljøloven §1a). Antimobbestrategien skal omfatte en strategi mod digital mobning.)

Skolen deltager i de nationale trivselsmålinger. Skolen har fokus på trivslen dagligt. Der er tiltag for at samle pigerne i nogle af pauserne, da der er få piger på skolen.

Tilsynet opfordrer til en god forberedelse af eleverne inden målingerne. Analysen og efterfølgende handlinger.

På det uanmeldte tilsyn i foråret vil tilsynet gerne høre om forberedelsen af eleverne til trivselsmålingerne, analysen af resultaterne og hvilke handlinger det har affødt.

Magtanvendelser

(Antal magtanvendelser siden sidste tilsyn sammenholdes med skolens indberetning til Center for Dagtilbud og Skole. Dialog om skolens procedure og arbejde omkring magtanvendelser.)

Der har været en siden sidste tilsyn. Den er sendt til Næstved Kommune og kendt lovlig.

Nationale test

(Status på obligatoriske nationale test. Dialog om anvendelse af testresultater, skolens kommunikation med hjemmet om elevens resultater.)

Skolen deltager i de nationale test. Kun en elev er fritaget.

Skolen er opmærksom på, at de nye lineære test bliver svære for eleverne. Derfor er det vigtigt, at den lærer, der er sammen med eleverne i testsituationen, er klædt på til at støtte eleverne på bedste og lovlige vis. Skolen har valgt, at det er den pædagogiske leder, der tager alle test. Da nogle elever har svært ved at læse opgaverne, arbejdes der bevidst med læsestrategier.

På det uanmeldte tilsyn vil tilsynet drøfte, hvordan resultaterne anvendes.

Uddannelsesparathedsvurdering

(Antal udskolingselever der skal have en uddannelsesparathedsvurdering. Hvordan er processen omkring den enkelte elev. Hvem er tilknyttet som UU-vejleder.)

Der er 7 elever i 8. klasse. Skolen forventer, at en elev bliver vurderet uddannelsesparat. Skolen har et rigtig godt samarbejde med uddannelsesvejlederen.

Brobygning til folkeskolen/ungdomsuddannelserne

(Hvor mange elever skal planmæssigt udskrives til almen grundskole, anden specialskole eller ungdomsuddannelser? Hvad skal den enkelte elev efter udskrivning?)

Skolen har 4 elever i 9. kl.

2 elever skal i almenbrobygning på i 10. klasse på ZBC. Efter 9. klasse skal en af dem en i 10. klasse og den anden ønsker at gå direkte i gang med en erhvervsuddannelse

2 elever er uafklarede

Folkeskolens Prøver 9. og 10. klasse

(Antal elever på henholdsvis 9. og 10. årgang. Eventuelle fritagelser for prøver.)

Alle 4 elever er indstillet til prøverne. Måske ikke dem alle i alle fag.

Skolens egne opmærksomhedspunkter

(Hvad er skolen optaget af pt.?)

Observation af undervisning

Holdnavn: *(Vi spørger eleverne om de kender navnet på deres klasse/hold)*

Hold 1

Klassetrin: *(Vi spørger eleverne om de kender klassetrinnet på deres klasse/hold)*

9. kl.

Elevtal: *(Vi spørger eleverne om, hvor mange elever der normalt er i deres klasse. Vi noterer eventuelt fravær.)*

Der går 4 elever i klassen. To er til stede.

Alder: *(Vi spørger den enkelte elev om alder og klassetrin)*

D 16 år 9. klasse

D 15 år 9. klasse

Underviser: *(Antal voksne i den observerede undervisning. De voksnes pædagogiske-didaktiske kvalifikationer (Uddannelsesbaggrund)*

En pædagog

En lærer med undervisningsfag i fysik/kemi, biologi, samfundsfag og svømning

Fag: *(Vi spørger eleverne om hvilket fag de har netop nu)*

Fysik, hvilket stemmer med de fremsendte skemaer.

Tema i faget: *(Vi spørger eleverne om de kan fortælle, hvilket tema/emne de skal arbejde med i faget.)*

Hvor meget hvor meget alkohol der skal i vand for at det kan brænde.

Observation af undervisning:

(Vi nedskriver en observation. Afslutter observationen med en vurdering af: Er der tale om en undervisningssituation? Er der tydelig klasserumsledelse? Finder der læring sted? Er indholdet relevant i forhold til faget (Fælles Mål) Er indholdet svarende til klassetrin? Er det faglige niveau tilpasset den

enkelte elev? Ved eleverne hvad de skal lære? Ved de voksne hvad en given undervisningssituation skal give eleverne?

Er der tillidsfulde relationer eleverne imellem og imellem voksne og elever?)

Læreren er ved at gennemgå symbolerne på flasker med forskellige husholdningskemikalier fx sprit, tændvæske og brintoverilte. Hvad betyder symbolerne og hvor farlige er kemikalierne. Han giver eksempler på kemikaliernes anvendelse for at inddrage eleverne i samtalen.

Derefter gennemgår han det forsøg, som eleverne skal i gang med: hvor meget sprit der skal i vand for at det kan brænde. Hvad sker der, hvis der er henholdsvis 30%, 50 % og 70 % sprit? Eleverne instrueres og sættes i gang. Begge elever udfører forsøget i samarbejde. De voksne guider eleverne og er i dialog om forsøget hele tiden.

Tilsynet vurderer, at der er tale om relevant undervisning i 9. klasse med en passende sværhedsgrad. Der er en god og tillidsfuld relation mellem eleverne og de voksne.

UV-materiale:

(Notering af anvendt undervisningsmateriale)

Ny prisme fra forlaget Alinea.

Lokale:

(Beskrivelse af lokalet. Hvor mange elever er det indrettet til? Hvordan understøtter indretningen elevernes læring? Er der tegn på synlig læring? Er der tidssvarende inventar og relevant AV-udstyr?)

Lokalet er et traditionelt fysiklokale med alle apparater og sikkerhedsudstyr, udsugning osv.

Elevudtalelser:

"Hvad er det bedste ved at være elev på skolen?"

De ture vi kommer på, fx til København til museer og skituren

"Hvad kan gøre det bedre at være elev på skolen"

Kortere skoledage

Aftaler mellem dagbehandlingsskolen og tilsynsmyndighed

(Eventuelt stillede krav til skolen)

Skolens kommentarer til tilsynsrapporten:

På tilsynet talte vi om muligheden for at omlægge Understøttende undervisning til tolærerordning. Dette beskrives ovenfor i denne rapport under punktet " **Understøttende undervisning, herunder evt. omlægning til tolærerordning**".

Vi har efter drøftelsen besluttet os for at gøre brug af denne mulighed onsdag eftermiddag på de fire hold der hører under vores mellemtrin og udskoling. Vi har debatteret med medarbejdere om hvornår timingen var bedst og vi besluttede at d.30/11-2022 er datoen for hvornår det træder i kraft. Konverteringen betyder at skemaerne slutter kl.15.00 i stedet for kl.15.45 som det fremgår i de tidligere tilsendte skemaer.

Dato:

Tilsynsførendes underskrift

Uanmeldt tilsyn

(Nedenstående udfyldes af tilsynet)

Hvem har foretaget tilsynet?

Pædagogisk tilsyn:

Ole Thestrup Schmidt, tidligere skoleleder i Næstved Kommune, nu chefkonsulent hos
Professionshøjskolen Metropol
Annemette Smedegaard, konsulent i Center for Dagtilbud og Skole, Næstved Kommune

Budget og regnskab:

Charlotte Gudtmann, økonomikonsulent Center for koncernservice og økonomi, Næstved Kommune

Tilsynsperioden

Der er udført uanmeldt tilsyn d. 17. april 2023

Tilsynet med de enkelte elever er udført i forbindelse med de årlige revurderingsmøder.

Undervisning

Elevtal dags dato

(Hvad er elevflowet? Hvor mange elever har skolen indskrevet siden sidste tilsyn? Hvor mange elever har skolen udskrevet siden sidste tilsyn? Alder og klassetrin?)

Der er 39 elever indskrevet dags dato.

Der er udskrevet 4 elever til andre tilbud siden sidste tilsyn: To elever i 9. kl., den ene pga. trusler og dårlig adfærd. En elev i 8. kl. pga. meget fravær, mistrivsel og mange konflikter. En elev i 8.kl. pga. meget fravær og misbrug.

Der er indskrevet to elever i indskoling og en på mellemtrin og tre elever i 8. kl., som alle er tilflyttere.

For kommende skoleår ser det pt ud til, at skolen vil have 2 -3 elever færre. Skolen får dog jævnligt henvendelser om nye elever.

Nyansatte

(Tilsynet skal se børne- og straffeattester)

Der er en nyansat lærer pr. december 2022

Ingen medarbejdere er stoppet.

Det er ikke muligt at se børne- og straffeattester i dag, men tilsynet tager ud og ser dem snarest.

Timetal og undervisningstid

(Skolen har inden tilsynet fremsendt time- og læseplaner. Kontrol af skolens time- og læseplaner. Lever skolen op til lovkrav om minimumstimetal?)

Kun den ændring, der blev aftalt på sidste tilsyn.

Fagrækken

(Skolen har inden tilsynet fremsendt time- og læseplaner. (klasseskema/elevskema) Kontrol af om skolen lever op til lovens krav om fagrækken. Er enkelte elever fritaget for enkelte eller flere fag?)

Ingen ændringer siden sidste tilsyn

Understøttende undervisning

(Hvad er indhold ud over obligatorisk lektiehjælp og faglig fordybelse?)

Ingen ændring

Kompetencedækning

(Skolen har inden tilsynet fremsendt liste over kompetencer hos det pædagogiske personale.)

Skole har fuld kompetencedækning

Fraværsregistrering

(Skolen redegør for elevernes fraværsprocent)

Skolen anvender ikke Net-protokol som oprindelig planlagt. Skolen opbygger deres eget system.

Tilsynet opfordret til, at skolen læser bekendtgørelsen og får afklaret, hvordan den skal tolkes.

Skole sender fraværsregistrering fra skoleårets start til dags dato til tilsynet.

Trivsel/Trivselsmålinger

(Skolens anvendelse af den nationale trivselsmåling

Dialog om skolens antimobbestrategi. Antimobbestrategien skal omfatte en strategi mod digital mobning.)

Skole havde tilmeldt alle 38 elever til trivselsmålingerne og 35 elever gennemførte målingen. Det giver en svarprocent på 92,1.

Skolen har netop fået resultaterne af målingerne og har kun nået at se lidt på det. Det der viser er, at skolen skal have en indsats om ensomhed og derud over et par punkter mere. Skolen laver en involverende proces om indsatserne.

Magtanvendelser

(Antal magtanvendelser siden sidste tilsyn sammenholdes med skolens indberetning til Center for Dagtilbud og Skole. Dialog om skolens procedure og arbejde omkring magtanvendelser.)

Der har været to magtanvendelser siden sidste tilsyn. Skolen har sat mere fokus på tilgangen til eleverne og arbejdet på, at de voksne trækker sig, så konflikter bedre undgås. Derudover har skolen ændret på anvendelsen af psykologen både i forhold til eleverne og sparring til de voksne.

Nationale test

(Status på obligatoriske nationale test. Dialog om anvendelse af testresultater, skolens kommunikation med hjemmet om elevens resultater.)

Skolen har deltaget i testene - en elev var fritaget. Det er skolens oplevelse, at de nye test har givet mere ro for eleverne, da eleverne kan se, hvor mange spørgsmål de skal i gennem. Testresultaterne ligger meget i midten. Skolen har en skole-hjemsamtale om resultaterne.

Skolen anvender ikke de frivillige, men anvender i stedet for de faglige diagnostiske test i dansk og matematik.

Uddannelsesparathedsvurdering

(Antal udskolingselever der skal have en uddannelsesparathedsvurdering. Hvordan er processen omkring den enkelte elev. Hvem er tilknyttet som UU-vejleder.)

Der er 6 elever i 8 kl. ingen af dem er vurderet uddannelsesparat.

Brobygning til folkeskolen/ungdomsuddannelserne

(Hvor mange elever skal planmæssigt udskrives til almen grundskole, anden specialskole eller ungdomsuddannelser? Hvad skal den enkelte elev efter udskrivning?)

Folkeskolens Prøver 9. og 10. klasse

(Antal elever på henholdsvis 9. og 10. årgang. Eventuelle fritagelser for prøver.)

Der er to elever i 9. kl.

En er tilmeldt EUC tømmer Næstved efter sommerferien

En er tilmeldt EUC Roskilde/Køge

Begge elever går til alle 9 klasse prøver på almindelige vilkår.

Skolens egne opmærksomhedspunkter

(Hvad er skolen optaget af pt.?)

Skole har fokus på trivsel blandt de ansatte, der er et højt sygefravær. Skolen ser indad, om der skal ændres på noget.

Observation af undervisning - 1

Holdnavn: *(Vi spørger eleverne om de kender navnet på deres klasse/hold)*

Hold 4

Klassetrin: *(Vi spørger eleverne om de kender klassetrinnet på deres klasse/hold)*

4.- 5. kl.

Elevtal: *(Vi spørger eleverne om, hvor mange elever der normalt er i deres klasse. Vi noterer eventuelt fravær.)*

Der går 7 elever i klassen – 1 er fraværende

Alder: *(Vi spørger den enkelte elev om alder og klassetrin)*

D 11 år – 5 kl.

D 11 år – 4 kl.

D 11 år – 5.kl.

D 11 år – 4. kl.

D 12 år – 5. kl.

P 10 år – 4. kl.

Underviser: *(Antal voksne i den observerede undervisning. De voksnes pædagogiske-didaktiske kvalifikationer (Uddannelsesbaggrund)*

En lærer med undervisningsfag i tysk, dansk 4-10 kl. og billedkunst,

En pædagogmedhjælper

Fag: *(Vi spørger eleverne om hvilket fag de har netop nu)*

Tysk

Tema i faget: *(Vi spørger eleverne om de kan fortælle, hvilket tema/emne de skal arbejde med i faget.)*

Jeopardy quiz

Observation af undervisning:

(Vi nedskriver en observation. Afslutter observationen med en vurdering af: Er der tale om en undervisningssituation? Er der tydelig klasserumsledelse? Finder der læring sted? Er indholdet relevant i forhold til faget (Fælles Mål) Er indholdet svarende til klassetrin? Er det faglige niveau tilpasset den enkelte elev? Ved eleverne hvad de skal lære? Ved de voksne hvad en given undervisningssituation skal give eleverne?

Er der tillidsfulde relationer eleverne imellem og imellem voksne og elever?)

Klassen skal i gang med en jeopardy quiz på tysk. Der er en del uro, men læreren får ro og deler eleverne i to hold. En elev deltager ikke, men sidder alene bagerst i klassen. På intet tidspunkt forsøges hun inddraget.

Quizzen tager udgangspunkt i det eleverne netop har arbejdet med i tyskbogen.

Kategorierne er: name, wohnen, alter, deutsch und danish og zahlen.

Opgaverne er en blanding af at oversætte fra dansk til tysk og omvendt samt læse tal på tysk.

Hvert team vælger på skift en kategori – læreren læser spørgsmålene op og teamet bliver enige om svaret. Hun beder eleverne vælge og svare på tysk. Læreren guider hele tiden eleverne og taler både tysk og dansk alt efter niveauet af spørgsmål og forklaring. Elevernes udtale bliver gentaget korrekt og hun anerkender og roser deres svar.

Tilsynet vurderer, at der er tale om planlagt undervisning, der er passende til elevernes faglige niveau. Opgaven er motiverende for eleverne.

Der er en tillidsfuld stemning og fin relation mellem elever og de voksne.

UV-materiale:

(Notering af anvendt undervisningsmateriale)

Jeopardy udarbejdet af læreren. Quizzen foregår via smart board.

Lokale:

(Beskrivelse af lokalet. Hvor mange elever er det indrettet til? Hvordan understøtter indretningen elevernes læring? Er der tegn på synlig læring? Er der tidssvarende inventar og relevant AV-udstyr?)

Lokaler er et traditionelt undervisningslokale med individuelle elevpladser.

Elevudtalelser:

"Hvad er det bedste ved at være elev på skolen?"

- timerne i historie og kristendom
- at lære noget

Hvad kan gøre det bedre at være elev på skolen"

- svømning hver dag
- kortere skoledage, længere frikvarterer
- flere timer i historie og kristendom

Observation af undervisning - 2

Holdnavn: *(Vi spørger eleverne om de kender navnet på deres klasse/hold)*

Indskolingen, Hold 6

Klassetrin: *(Vi spørger eleverne om de kender klassetrinnet på deres klasse/hold)*

0. – 1. kl.

Elevtal: *(Vi spørger eleverne om, hvor mange elever der normalt er i deres klasse. Vi noterer eventuelt fravær.)*

Der er tilknyttet 6 elever hold 6, 5 er til stede en er fraværende grundet sygdom

Alder: *(Vi spørger den enkelte elev om alder og klassetrin)*

D 6 år - 0. kl.

D 7 år - 0. kl.

D 8 år - 1. kl.

D 8 år - 1. kl.

D 9 år -1. kl.

Underviser: *(Antal voksne i den observerede undervisning. De voksnes pædagogiske-didaktiske kvalifikationer (Uddannelsesbaggrund)*

Der er to voksne til stede i klasserummet.

En læreruddannet med følgende uv-fag Dan, Dan2, specialundervisning, Matematik, N/T, Idræt.

En pædagoguddannet.

Fag: *(Vi spørger eleverne om hvilket fag de har netop nu)*

Matematik

Tema i faget: *(Vi spørger eleverne om de kan fortælle, hvilket tema/emne de skal arbejde med i faget.)*

Eleverne fortæller at de arbejder med matematikopgaver i deres arbejdshæftet, hvor der er flest plus og minus regnestykker.

Observation af undervisning:

(Vi nedskriver en observation. Afslutter observationen med en vurdering af: Er der tale om en undervisningssituation? Er der tydelig klasserumsledelse? Finder der læring sted? Er indholdet relevant i forhold til faget (Fælles Mål) Er indholdet svarende til klassetrin? Er det faglige niveau tilpasset den

enkelte elev? Ved eleverne hvad de skal lære? Ved de voksne hvad en given undervisningssituation skal give eleverne?

Er der tillidsfulde relationer eleverne imellem og imellem voksne og elever?)

Eleverne sidder ved individuelle afskærmede arbejdspladser, hvor de arbejder med deres arbejdshæfter.

Eleverne arbejder med individuelt tilpassede matematikopgaver. Alle elever arbejder ihærdigt med opgaverne, som de er motiverede for at løse. De voksne går rundt mellem eleverne og hjælper individuelt, hvis eleverne er gået i stå med en opgave, eller giver ros hvis de har løst en opgave korrekt.

Eleverne arbejder alle med træningsopgaver.

Det er tilsynets vurdering, at undervisningen lever op til Fælles Mål for matematik på 0. – 1. klassetrin. Matematikopgaverne er tilpasset elevernes faglige og kognitive niveau, som fremstår alderssvarende.

UV-materiale:

(Notering af anvendt undervisningsmateriale)

Rema 0A, Rema 1A, Rema 1B, Rema 2A

Lokale:

(Beskrivelse af lokalet. Hvor mange elever er det indrettet til? Hvordan understøtter indretningen elevernes læring? Er der tegn på synlig læring? Er der tidssvarende inventar og relevant AV-udstyr?)

Undervisningslokalet fremstår velegnet til undervisning. Lokalet er indrettet med tidssvarende inventar, hvor der er afskærmning mellem elevernes individuelle arbejdspladser.

Lokalet er udsmykket med tegn på synlig læring. Fx plakater med bogstaver og tal.

Elevudtalelser:

"Hvad er det bedste ved at være elev på skolen?"

- Det er godt, at vi kan lave aftaler med de voksne fx aftale om pauser og computer.
- Det er godt at vi kan lave opgave
- Det er godt vi kan lave aftale om at spille stikbold i pauserne

"Hvad kan gøre det bedre at være elev på skolen"

- Lidt længere pauser

Aftaler mellem dagbehandlingsskolen og tilsynsmyndighed

(Eventuelt stillede krav til skolen)

- Da det ikke var muligt at se børne- og straffeattester på tilsynet, kører tilsynet ud og ser dem snarest. Skolen giver besked.
- Skole sender fraværsregistrering fra skoleårets start til dags dato til tilsynet

Skolens kommentarer til tilsynsrapporten

Dato:

Tilsynsførendes underskrift

Budget og regnskab til skoledelen

Tilsyn af budget og regnskab er foretaget af økonomikonsulent i Center for Koncernservice, Næstved Kommune.

Beskrivelse af undervisning for det enkelte barn

Hvem har foretaget revisitationen?

(Re)visitationerne er foretaget af skolekonsulent xx, Center for Dagtilbud og Skole, Næstved Kommune.

(Re)visitationsperioden

Fra dato til dato

Stamoplysninger

Navn, cpr.nr., forældremyndighedshaver(e), forældres navn og adresse, evt. plejefamilie/opholdssted (navn og adresse skal fremgå), betalingskommune, evt. betalingstilsagn, aktuelt klassetrin, fritagelser og fravigelser fra prøver og fag. Evt. stamkort.

PPRs udtalelser vedr. eleven

Den seneste pædagogiske-psykologiske vurdering vedr. eleven.
Fritagelser, stillingtagen til den enkelte elevs behov for specialundervisning

Undervisningsstedets status vedr. eleven

- Kort anamnese
- Kort statusbeskrivelse af den personlige, sociale og faglige udvikling (prosaform)
- Evt. anvendelse af hjælpemidler
- Beskrivelse af samarbejdet med hjemmet/bostedet
- Evt. fritidsinteresser/deltagelse i fritidstilbud
- Evt. magtanvendelser/fravær

Plan for undervisningen

- Den individuelle plan for elevens læring – fagligt, socialt og personligt. Planen består af evaluering, beskrivelse af nye mål samt veje til at nå målene
- Testresultater
- Uddannelsesparathedsvurdering (fra 8. klasse) og uddannelsesplan (fra 9. klasse), eventuelle praktikker
- Vurdering af/plan for hvordan undervisningen i fremtiden kan foregå helt eller delvis på den lokale folkeskole

Øvrige bemærkninger

Dato

Revisitationkonsulentens underskrift
